

パソコン エクセル基本と活用講座(全7回)



1 内容

エクセルの基本操作と四則演算等、算術演算子、簡単な関数を学び、表計算ができるよう、技能習得を目指します。

2 定員・対象 12名 / 文字入力等、パソコンの簡単な基本操作ができる15歳以上の方(中学生・高校生を除く)で、パソコン(マイクロソフトオフィスエクセル 2021、2019、2016 搭載のノートパソコン)を持参できる方。

3 受講料 6,300円 (教材費、消費税含む)

4 講師 パソコンインストラクター 竹村 真奈美 氏

5 講座日程・内容

	開催日	時間・会場	内 容	
1回目	9/6(水)	10:00 } 12:00 集会室 AB	エクセル基本	*パソコンの状態、基本操作の確認 *エクセルの基本操作、文字、数字の入力 *四則演算等、簡単な計算式を作ってみる
2回目	9/13(水)		表のデータ入力	*効率よくデータを入力 オートフィルを使う *セル、行、列のコピー、削除操作
3回目	9/20(水)		表の作成 1	*作例の表を作る *表に、データ、計算式(関数)を入れる:合計等
4回目	9/27(水)		表の作成 2	*作例の表を作る *表に、データ、計算式(関数)を入れる:合計、平均等
5回目	10/4(水)		表の作成 3	*作例の表を作る *表の編集、相対参照と絶対参照
6回目	10/11(水)		エクセルの活用	*作例「我が家の公共料金」 *表を作り、データ、計算式を入れる
7回目	10/18(水)		総括	*総復習 *質疑応答

※ 講座の進行状況によってカリキュラムが変更される場合がありますので予めご了承ください。

※ 館内(会場)入館時に、検温・手指消毒の実施をお願いします。マスクは、個人の判断に委ねることを基本としますが、着用を推奨します。

6 持ち物 パソコン(マイクロソフトオフィスエクセル 2021、2019、または、2016 搭載のノートパソコン)、マウス、電源アダプター、USB、筆記用具、メモ帳

7 申込 受付日時 令和5年8月14日(月)~28日(月) 午前9時~午後9時

受付方法 窓口及び電話 011-818-3035 先着順

※ 受講料は申込期間中に窓口でお納めください。(受講者の都合による、受講料の払い戻しはできません。) また、期間内に定員に達しなかった場合は引き続き受け付けます。なお、講座の受講者が少ない場合は中止することがあります。

8 問合せ すみかわ地区センター 澄川4条4丁目4番40号 電話 818-3035